

Согласовано:
Заместитель директора по ВР
«___» _____ 20___ г.
_____ Аракчеева О.Е.

Утверждено:
Директор
МБОУ «Гимназия №7
им. Героя России А.В. Козина»
«___» _____ 20___ г.
_____ Кныш Т.Н.

ПЛАН РАБОТЫ
школьного спортивного клуба «Семёрочка»
на 2025-2026 учебный год

Цель работы ШСК: Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
2. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, окружных и областных соревнованиях;
5. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
6. создание нормативно-правовой базы;
7. подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

Ожидаемые результаты:

1. Рациональное использование внеурочного времени, укрепление здоровья и профилактика заболеваний, разностороннее физическое развитие обучающихся;
2. Рост числа обучающихся, участвующих в спортивно-массовых мероприятиях;
3. Улучшение спортивных достижений обучающихся.

**План работы включает в себя семь основных направлений развития
спортивно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в школе**

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<i>Организационная Деятельность</i>			
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2025-2026 уч. год (план работы ШСК, план спортивно-массовых мероприятий); -составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);	Август-сентябрь 2025г	Руководитель ШСК
Выбор лидеров ШСК	подбор состава ШСК	Сентябрь 2025 г	Руководитель ШСК
Обновление Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;	Август сентябрь 2025г.	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
Проведение заседаний совета ШСК	- обсуждение хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий; - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; -подготовка к соревнованиям, состязаниям; - организация учебы общественного актива (физорги) по физической культуре и спорту.	Один раз в месяц	Руководитель ШСК, педагоги ШСК, актив клуба
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
<i>Методическая Деятельность</i>			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- выявление круга интересов учащихся ОУ;	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги ШСК

Обсуждение на общем собрании педагогического коллектива порядок проведения физкультминуток, подвижных игр на переменах, гимнастики перед занятиями	- выработка общих принципов проведение физкульт. минуток, подвижных игр и гимнастики	Август – сентябрь 2025 г.	Заместитель директора по ВР
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов (на уровне округа); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом в районе.	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК
Участие в конкурсах разного уровня (районных, региональных, федеральных)	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течении учебного года по плану	Руководитель ШСК
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	- выбор темы смотра (можно приурочить к какому-либо празднику или мероприятию); - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов; - выбор места проведения смотра (стадион или спортзал); - проведение выставки эмблем (сроки оговариваются особо); - анализ проведения.	Апрель - май 2026г.	Руководитель ШСК
<i>Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями округа (социальное партнерство)</i>			
Связь со школами города	- обмен информацией с сотрудниками других ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Связь со спортивными школами города	- контакт со спортивными школами города - проведение общих мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК.

Связь с административными учреждениями, осуществляющим и координационную функцию	- предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК;	В течение учебного года по плану контролирующих учреждений	Руководитель ШСК.
Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа			
Беседы в классах о режиме дня школьника, о порядке проведения гимнастики, подвижных игр на переменах и физкультминуток	- составление режима дня; - инструктаж по технике безопасности.	Сентябрь 2025 г.	Классные руководители
Организация секций.	- Составление расписания работы спортивных секций; - разработка рабочих программ; - комплектование спортивных секций.	Сентябрь 2025 г.	Заместитель директора по ВР, учитель физической культуры, руководители спортивных секций, руководитель ШСК
Организация подготовки детей к выполнению норм ВФСК ГТО.	- обеспечение подготовки учащихся к успешному выполнению норм ВФСК ГТО.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
Олимпиада по физической культуре	- школьный уровень ВОШ для 5-11 классов (теория и практика) - муниципальный уровень ВОШ для 5-11 классов (теория и практика)	В течении учебного года	Учителя физической культуры, руководитель ШСК
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров коллективов и др. спортивных мероприятий	- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, учителя ФК
Проведение спортивных соревнований, спартакиада, школьные спортивные лиги, Игры ШСК, президентские состязания	- составление плана проведения спортивных соревнований; - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - разработка графика соревнований команд; проведение соревнований	В течение учебного года	Руководитель ШСК

	-подведение итогов.		
Участие в соревнованиях, организованных муниципальными и региональными органами власти.	- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведение мероприятий; - анализ мероприятий.	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК, члены клуба
Календарь соревнований спартакиады школьников	- комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Информационно-пропагандистская деятельность			
Обновление информационного стенда по ВФСК «ГТО»	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) -формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО	октябрь В течение учебного года	Руководитель ШСК.
Обновление информационного стенда о деятельности ШСК. Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления)	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях, деятельности клуба	В течении года	Руководитель ШСК, актив клуба
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащего информацию по деятельности ШСК, страницы ВК.	-нормативные документы -фотоматериалы; - информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях; -съемки сюжетов о жизни обучающихся школьного спортивного клуба (занятия, физкультурно-спортивные и досуговые мероприятия)	В течении учебного года	Заместитель директора по ВР, ответственный за сайт, члены клуба

Руководитель ШСК «Семерочка» _____ Игошин В.Ю.